

Das Institut für Freie Berufe (IFB) sucht *ab September 2022*

eine/n studentische Hilfskraft / Werkstudenten/in
für die Mitarbeit an Projekten im Bereich der
Gründungsberatung

Ihre Aufgaben in unserem Team:

- Unterstützung bei der Koordination von Anfragen von Existenzgründern
- Vorbereitung von Beratungstagen, Messen und Fachvorträgen
- Unterstützung bei der Koordination von Businessplänen
- Administrative Aufgaben wie Terminvereinbarung, Recherchen, Datenerhebungen und -auswertungen
- Unterstützung bei der Pflege und Aktualisierung der Homepage und sozialer Medien (Facebook, Instagram, LinkedIn & Co.)
- usw.

Anforderungen an Ihre Tätigkeit:

- Gerne ein Studienschwerpunkt Betriebswirtschaft / Journalismus/ PR o.ä.
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Sicherer Umgang mit den sozialen Medien
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an praxisorientiertem Arbeiten
- Interesse an Fragestellungen zur Selbständigkeit in Freien Berufen
- Weitere Sprachkenntnisse (bevorzugt englisch)
- Ausgeprägte Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit
- Eigenständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Interessante und abwechslungsreiche Arbeitsinhalte
- Chance zur Weiterqualifikation
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Arbeiten in zentraler Lage in Nürnberg, nur ca. 3 Gehminuten vom Hauptbahnhof Nürnberg entfernt.

Unsere Teamassistentin freut sich auf Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung per E-Mail an: andrea.perl-morea@ifb.uni-erlangen.de und steht Ihnen bei Fragen auch gerne telefonisch zur Verfügung unter 0911 / 23 565-22

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!